**POKYNY K ONLINE PRACOVNÍM LISTŮM - liveworksheets**

**Pracovní list vypracuj aspoň dvakrát. Poprvé klikni dole na FINISH a zvol variantu CHECK MY ANSWERS – podívej se, kde jsi chyboval.**



**Check my answers** **Email my answers to my teacher**

**Po té cvičení zavři a znovu otevři a znovu vyplň. Opět klikni na FINISH a podruhé zvol variantu EMAIL MY ANSWERS TO MY TEACHER. Otevře se tabulka, kterou musíš vyplnit, abych dostala tvoji práci.**

**TABULKA: příklad jak ji vyplnit**

|  |
| --- |
| JAN NOVÁK |

Enter your full name:

|  |
| --- |
| 7A |

Grade/level:

|  |
| --- |
| HV |

Subject:

|  |
| --- |
| novakova@zssmetanova.cz |

Enter your teacher's email or key code:

Send

# Nakonec klikni na tlačítko SEND (poslat)

**Poznámka učitele:**

**Tato cvičení budou také součástí hodnocení za domácí přípravu a aktivitu.**

**Termín odeslání pracovního listu bude vždy do pátku daného týdne.**